



PLANO ESTRATÉGICO DE AÇÕES DA COORDENAÇÃO DA CENTRAL DE ESTÁGIOS – 2025

1. Apresentação

A Coordenação da Central de Estágios (CENEUFS) tem como missão principal desempenhar o seu papel de gerenciador da política de estágio no que tange a ampliação dos campos de estágio e a promoção de atividades que possam aproximar o discente da sua formação profissional proporcionando vivências que busquem o desenvolvimento de competências técnicas e práticas inovadoras no desenvolvimento das atividades inerentes ao mercado de trabalho.

Deste modo, o presente documento tem como objetivo sistematizar as atividades que serão desenvolvidas, com apresentação das ações estratégicas, metas traçadas, os indicadores, vigência de execução e os possíveis riscos, para o período compreendido entre abril/2025 a dezembro/2025. Para construção deste plano de ação, foi considerado o Plano de Desenvolvimento Institucional (2021-2025) e os relatórios anuais dos últimos dois anos (2023 e 2024).

2. Objetivo

2.1 Objetivo Geral

Coordenar por meio deste plano de ações o trabalho da equipe da Coordenação da Central de Estágios da Universidade Federal de Sergipe por meio de proposta de ações, metas pré-definidas, indicadores estratégicos, período de execução e riscos.

2.2 Objetivo Específicos

- Divulgar editais de vagas de estágio obrigatório e não obrigatório para discentes estágio;
- Fomentar novos campos de estágio para os acadêmicos da UFS;
- Articular novos convênios com instituições públicas e privadas para a oferta de vaga de estágio;



**Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal de Sergipe
Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
Coordenação da Central de Estágios**



- Gerenciar a formalização dos estágios dos discentes no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);
- Discutir com os departamentos dos cursos de graduação questões de legislações, técnicas e pedagógicas referente aos estágios;
- Acompanhar o preenchimento do relatório do discente, orientador pedagógico, supervisor (a) técnico no SIGAA;
- Manter diálogo ativo com as coordenações de estágio dos cursos de graduação da UFS, agentes integradores e concedentes a fim de discutir a política de estágio institucional;

3. Plano de Ação (Abril/2025 a Dezembro/2025)

Objetivo 1: Fomentar ações para ampliar o número de vagas de estágio curricular obrigatório e não obrigatório					
AÇÕES ESTRATÉGICAS	METAS	INDICADORES	INÍCIO	FIM	RISCOS
Realizar busca ativa por editais vigentes para oferta de vaga de estágio obrigatório e não obrigatório	Ampliar o número de estágio obrigatório e não obrigatório cadastrados no SIGAA , em relação ao ano anterior	Registro de cadastro de estágio obrigatório e não obrigatório no SIGAA	Abril/2025	Dezembro/ 2025	Ausência de editais abertos
Articular novos cadastros e convênios com concedentes e agentes integradores para oferta de vagas de estágio	Ampliar o número de concedentes e agentes integradores cadastrados no SIGAA	Registro de cadastro de instituições concedentes no SIGAA	Abril/2025	Dezembro/ 2025	Não articular novos cadastros e/ou convênios com concedentes e agentes integradores para ampliar a oferta de vagas
Divulgar editais com vagas de estágio para os discentes da UFS, por meio do SIGAA e outros canais de comunicação	Oferecer aos discentes maior publicização da oferta de vaga de estágio	Registro de cadastro de estágio no SIGAA	Abril/2025	Dezembro/ 2025	Baixa visualização e consulta dos discentes às oportunidades de vagas de estágio
Reunir com as coordenações de estágio de todos os Campi para discutir questões pertinentes ao estágio como: legislações, formalização do estágio no SIGAA, cumprimento do plano de trabalho, vigência do estágio e carga horária	Promover a participação efetiva de todos (as) coordenadores (as) de estágio	Presença dos (as) docentes nas reuniões	Julho/2025	Dezembro/ 2025	Baixa participação dos docentes na reunião

Reunir com as coordenações de estágio do CESAD para discutir questões pertinentes ao estágio como: legislações, formalização do estágio no SIGAA, cumprimento do plano de trabalho, vigência do estágio e carga horária	Promover a participação efetiva de todos (as) coordenadores (as) de estágio	Presença dos (as) docentes nas reuniões	Julho/2025	Dezembro/2025	Baixa participação dos docentes na reunião.
Reunir com as coordenações de estágio do Programa de Qualificação Docente (PQD) para discutir questões pertinentes ao estágio como: legislações, formalização do estágio no SIGAA, cumprimento do plano de trabalho, vigência do estágio e carga horária	Promover a participação efetiva de todos (as) coordenadores (as) de estágio	Presença dos (as) docentes nas reuniões	Julho/2025	Dezembro/2025	Baixa participação dos docentes na reunião
Discutir estratégias para ampliar a oferta de vagas de estágio para aqueles cursos que tenham poucas oportunidades de campos de estágios, incluindo os cursos EAD	Ampliar a oferta de vagas de estágio para cursos com baixa disponibilidade de campo de estágio	Registro de cadastro de estágio obrigatório e não obrigatório no SIGAA	Abril/2025	Dezembro/2025	Falta de adesão de novas instituições para oferta de vagas de estágio.
Objetivo 2: Promover ações para divulgar as atividades da Coordenação da Central de Estágios					
Participar da Semana de Acolhimento dos novos discentes da UFS	Apresentar a Coordenação da Central de Estágios e seu papel	Número de participantes presente no evento	Maio/2025	Outubro/2025	Baixa participação dos novos discentes na atividade.

	estratégico na gestão da política de estágios na UFS				
Participar da Semana Acadêmica e Cultural da UFS, com a promoção de palestras com temas sobre estágios.	Discutir com a comunidade acadêmica temas relevantes como: cumprimento das legislações de estágio, direitos e deveres dos estagiários, assédio moral e sexual no campo de estágio e entre outros	Número de participantes presente no evento	Setembro/2025	Novembro/2025	Baixa participação da comunidade acadêmica na atividade
Dar continuidade ao Projeto de “Palestras Itinerantes” pelos Campi da UFS	Promover oficinas, rodas de conversa e palestras com a participação das instituições parceiras	Número de participantes presente no evento	Outubro/2025	Dezembro/2025	Baixa participação da comunidade acadêmica na atividade
Objetivo 3: Gerenciar as demandas administrativas da CENEUFS					
Solicitar projetos que visem melhorias para o módulo de “estágios” no SIGAA	Melhorar a dinâmica no fluxo da formalização do estágio para todas as partes envolvidas no processo (discente, orientador pedagógico, concedente e	Acompanhar o atendimento do projeto junto ao STI	Julho/2025	Dezembro/2025	Morosidade para a entrega dos projetos pela Superintendência de Tecnologia da Informação (STI)

	instituição de ensino)				
Dar continuidade a implementação ao Termo de Compromisso estagiário-empregado no SIGAA	Promover a formalização do Termo de Compromisso de Estágio do estagiário-empregado	Número de cadastro de TCE do estagiário-empregado no SIGAA	Abril/2025	Dezembro/2025	Morosidade para a entrega do projeto pela STI
Dar continuidade a migração da gestão do seguro contra acidentes pessoais dos discentes para a CODAE/PROEST	Migrar a gestão do seguro dos discentes para a CODAE/PROEST		Abril/2025	Julho/2025	Morosidade para realizar a transição do gerenciamento do seguro pela equipe da CODAE/PROEST
Acompanhar o processo para implementação de divisórias em formato de baías na sala CENEUFS	Reestruturar o espaço físico do setor	Melhorar as condições de trabalho	Abril/2025	Dezembro/2025	Falta de material para executar o serviço

São Cristóvão, 01 de Abril de 2025.

Maria José Bryanne Araujo Santos
Coordenação da Central de Estágios